



PRIVACYVERKLARING VAN DE EDEO - BESCHERMING VAN GEGEVENS

TEN BEHOEVE VAN VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS GERELATEERD AAN DAG VAN EUROPA GEORGANISEERD DOOR EDEO SERVICES & EU-DELEGATIES

1. INLEIDING

De bescherming van uw persoonsgegevens en privacy is van groot belang voor de Europese Dienst voor extern optreden (EDEO), met inbegrip van de delegaties van de Europese Unie. U hebt het recht om op grond van het EU-recht te worden geïnformeerd wanneer uw persoonsgegevens worden verwerkt [verzameld, gebruikt, opgeslagen] en over het doel en de details van die verwerking.

Bij de verwerking van persoonsgegevens respecteren wij de beginselen van het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie, en met name artikel 8 over gegevensbescherming. Uw persoonsgegevens worden verwerkt overeenkomstig Verordening (EU) 2018/1725 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in [verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en instanties van de Unie en betreffende het vrije verkeer van die gegevens](#), in overeenstemming met Verordening (EU) 2016/679, de algemene verordening gegevensbescherming. In deze privacyverklaring vindt u informatie over hoe de EDEO en de EU-delegaties uw persoonsgegevens verwerken en welke rechten u als betrokkene hebt.

2. Doel van de gegevensverwerking: Waarom verwerken wij uw gegevens?

Het doel van de verwerking is te zorgen voor een goede organisatie van de activiteiten op de Dag van Europa in de EDEO, met inbegrip van de EU-delegaties.

Beschrijving: Coördinatie, organisatie en beheer van de Dag van Europa

- [De Dag van Europa omvat interne en externe locatieworkshops, informatiedagen, conferenties, seminars, open dagen en andere evenementen in verband met de werking van en de aan de EDEO toevertrouwde taken.](#)
- [De organisatie van de Dag van Europa omvat het beheer van contact- en mailinglijsten voor uitnodigingen, de behandeling van verzoeken om deelname en feedback, de voorbereiding en verspreiding van voorbereidend materiaal, verslagen van evenementen, nieuwsberichten en publicaties aan de deelnemers en het publiek over de evenementen, evenals andere technische regelingen, zoals toegang tot de gebouwen waarvoor registratie vereist is of om uw identiteit/autorisatie/authenticatie te verstrekken.](#)
- In het kader van de organisatie van evenementen kan de volgende verwerking plaatsvinden:
 - om e-mails, uitnodigingsbrieven te verzenden; namen, post-/e-mailadressen, telefoon-/faxnummers elektronisch/handmatig te verzamelen; deelnemerslijsten publiceren en verspreiden onder deelnemers en organisatoren;
 - het verzamelen en beheren van lijsten en mailinglijsten voor evenementen, nieuws en publicaties;
 - in voorkomend geval, follow-up van de vergoeding van reiskosten en de betaling van dagvergoedingen;

In het geval van een open dag type evenement, is geen voorafgaande registratie vereist om de locatie te betreden. Het is mogelijk dat u een beveiligingsscan moet ondergaan, met inbegrip van uw bagage, maar tijdens de scan worden geen persoonsgegevens geregistreerd.

- [De publicatie- en communicatieactiviteit in verband met de Dag van Europa voor verspreidingsdoeleinden omvat het maken van foto's en video's, webstreaming, audio- of video-opnamen tijdens het evenement en de publicatie van deze foto's, video's en andere informatie over het evenement op het intranet van de EDEO en/of op de website en sociale media van de EDEO.](#)
- [Fotocabine, indien aanwezig, stelt u in staat om een foto van uzelf te maken die visueel uw interesse in de Europese Unie aangeeft en deze op uw sociale media-accounts te publiceren.](#)

De EDEO kan bij zijn communicatieactiviteiten foto's gebruiken op basis van uw toestemming.

In het geval dat het evenement wordt georganiseerd met de steun van een extern bedrijf (contractant) dat persoonsgegevens verwerkt, inclusief het aanbieden van een online platform, zorgt een gegevensbeschermingsclausule in het servicecontract voor de bescherming van uw persoonsgegevens.

Uw persoonsgegevens worden niet gebruikt voor geautomatiseerde besluitvorming, waaronder profilering.

3. GEGEVENS VERWERKT: Welke gegevens verwerken wij?

I. Persoonsgegevens worden alleen verzameld, gebruikt en bewaard voor zover nodig voor de bovenstaande doeleinden. Gegevens, waaronder persoonsgegevens, die kunnen worden verwerkt, zijn de volgende:

- Identificatie- en contactgegevens, waaronder naam, titel, beroep, functie, post-/e-mailadres, telefoonnummers en andere administratieve informatie en contactgegevens
- Identiteits-/paspoortnummer en geldigheid, nationaliteit, land van verblijf, geslacht, geboortedatum of gegevens die nodig zijn voor de toegangscontrole tot de gebouwen van de EDEO/EU-delegatie (onder verantwoordelijkheid van het directoraat Veiligheid van de EDEO/de EU-delegatie) of tot externe gebouwen, met inbegrip van locaties in de EU
- Biografie of CV van sprekers en presentatoren indien nodig
- informatie over vervoer en accommodatie, indien voorzien; financiële informatie en bankgegevens met het oog op de vergoeding van reiskosten/vergoedingen, samen met bewijsstukken (bv. tickets)

- Dieet- en speciale assistentievereisten, indien van toepassing, die op een beveiligde manier worden verwerkt met als enig doel tegemoet te komen aan speciale behoeften of dieetverzoeken
 - Inloggegevens in het geval van online registraties
- II. Daarnaast worden tijdens het evenement ook gegevens verzameld en verwerkt om het evenement te documenteren en het publiek te informeren, de publieke diplomatie van de EU in communicatie en publicaties te bevorderen:
- Foto's, audio- of videofilms en webstreaming van sprekers, deelnemers of organisatoren, evenals feedback, enquêtes, rapporten en andere informatie over het evenement
 - Foto's die zijn gemaakt in de fotocabine en de gegevens die u bij uw foto verstrekt
 - Gegevens die op de toestemmingsformulieren worden verstrekt, zoals naam, e-mailadres, woonplaats

Afwijzing van aansprakelijkheid:

De organisatoren zien af van de verantwoordelijkheid voor video's/foto's die zijn gemaakt, gedeeld of gepubliceerd door deelnemers of andere personen, waaronder journalisten en andere persleden die niet door de EDEO/EU-delegaties zijn gecontracteerd.

III. Gegevensverzameling door websites: bij het gebruik van onlinetoepassingen, bijvoorbeeld voor registratie of communicatie, kunnen websites dynamische instrumenten toepassen, zoals cookies voor de technische werking, het verzamelen van statistieken en het bieden van een gepersonaliseerde ervaring voor hen als gebruikers. Meer informatie over cookies vindt u op de specifieke websites.

4. Gegevensbeheerder: Wie is belast met de verwerking van uw gegevens?

De verwerkingsverantwoordelijke die het doel van en de middelen voor de verwerking bepaalt, is de Europese Dienst voor extern optreden (EDEO).

De contactpersoon voor de verwerking voor elk afzonderlijk evenement onder toezicht van de directeur/afdelingshoofd/delegatiehoofd is de organiserende entiteit [organisator van het evenement] van of namens welke u de uitnodiging hebt ontvangen.

Op het hoofdkantoor van de EDEO is de operationele verwerkingsverantwoordelijke Global Communications and Public Diplomacy, GII.GLOBAL.STRAT.2

5. RECIPIENTEN VAN DE PERSOONLIJKE GEGEVENS: Wie heeft toegang tot uw gegevens?

De ontvangers van uw gegevens kunnen zijn:

- Aangewezen organiserend personeel van de EDEO/EU-delegatie
- Toegewezen personeel van andere EU-instellingen en andere toegewezen leden van het organisatorteam, indien nodig
- Beveiliging en andere partners, contractanten, dienstverleners namens de organisator
EDEO-evenement op de Dag van Europa in Brussel – informatie over contractanten:
GOPA Gesellschaft für Organisation, Planung und Ausbildung mbH (D-Bad Homburg; <https://www.gopa.eu/nl>);
KAHOOT Fridtjof Nansens plass 7, 0160 Oslo, Norway; <https://kahoot.com/>
- Deelnemers, tolken, technisch personeel, indien van toepassing
- EDEO-personeel en andere intranetgebruikers van de EDEO (indien gegevens op het intranet van de EDEO worden gepubliceerd)
- Algemeen publiek (indien gegevens openbaar worden gemaakt op internet, de website van de EDEO of socialemediaplatforms)

Gegevens worden niet gedeeld met derden voor direct marketing. Onder bepaalde voorwaarden die in de wet worden uiteengezet, kunnen we hun informatie bekendmaken aan derden (zoals het Europees Bureau voor fraudebestrijding, de Rekenkamer of rechtshandavingsinstanties) als dit noodzakelijk en evenredig is voor wettige en specifieke doeleinden. Dienstverleners verwerken gegevens op basis van gedocumenteerde instructies en namens de EDEO/EU-delegatie overeenkomstig artikel 29 van Verordening (EU) 2018/1725. Meer informatie over hoe de aanbieder persoonsgegevens verwerkt, is te vinden op de website van de gecontracteerde organisatie. Gegevens worden niet doorgegeven aan derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de hierboven beschreven doeleinden.

Sociale media

De EDEO en de EU-delegaties maken gebruik van sociale media om evenementen te promoten en erover te informeren via veelgebruikte en hedendaagse kanalen. Naast de [EDEO-webpagina](#) kunnen [video's](#) worden geüpload naar het [YouTube-kanaal van de EDEO](#) en kunnen links van onze website verschijnen op [X](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [Threads](#), [Bluesky](#) en [Facebook](#). Het gebruik van sociale media impliceert op geen enkele manier de goedkeuring van hen of hun privacybeleid. We raden gebruikers aan het privacybeleid van [X](#), [Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [Threads](#), [Bluesky](#) en [YouTube](#) te lezen, waarin hun gegevensverwerking, het gebruik van gegevens, de rechten van gebruikers en de manier waarop gebruikers hun privacy bij het gebruik van deze diensten kunnen beschermen, worden uitgelegd.

6. TOEGANG, RECTIFICATIE EN ERASURE VAN GEGEVENS: Welke rechten heb je?

U hebt het recht op toegang tot uw persoonsgegevens en het recht om eventuele onjuiste of onvolledige persoonsgegevens te corrigeren. Het recht op rectificatie kan alleen van toepassing zijn op feitelijke gegevens die worden verwerkt. Onder bepaalde voorwaarden hebt u het recht om de verwijdering van uw persoonsgegevens te vragen of het gebruik ervan te beperken, en om te allen tijde bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens om redenen die verband houden met uw specifieke situatie. Wij zullen uw verzoek in overweging nemen, een besluit nemen en dit onverwijld en in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek aan u meedelen. Deze termijn kan zo nodig met nog eens twee maanden worden verlengd.

Meer gedetailleerde verwijzingen naar wetgeving vindt u in de artikelen 14 tot en met 21, 23 en 24 van Verordening (EU) 2018/1725. In specifieke gevallen kunnen beperkingen uit hoofde van artikel 25 van de verordening van toepassing zijn. De intrekking van uw toestemming heeft geen invloed op de rechtmatigheid van de verwerking die is uitgevoerd voordat u de toestemming hebt ingetrokken. Als u uw rechten wilt uitoefenen of vragen hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u deze richten aan de verwerkingsverantwoordelijke via

hetzij:

**de functionele mailbox van het evenement
[het e-mailadres waar u de uitnodiging van hebt ontvangen]**

of

Afdeling "Wereldwijde communicatie en publieke diplomatie" van de EDEO, GII.GLOBAL.STRAT.2

< STRATEGIC-COMMUNICATIONS@eeas.europa.eu >

7. RECHTSGRONDSLAG: Op welke gronden verzamelen wij uw gegevens?

Rechtmatigheid van de gegevensverwerking

De verwerking van uw persoonsgegevens in verband met door de EDEO of EU-delegaties georganiseerde evenementen, zoals voorgeschreven door de Verdragen, met name de artikelen 5, 11, 20, 21-40, 42, 43 van het Verdrag betreffende de Europese Unie (VEU) en 2, leden 4 en 5, 15, 205, 220-221, 326 tot en met 334 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (VWEU), is noodzakelijk voor de uitvoering van een taak die door de EDEO in het algemeen belang wordt uitgevoerd, met name voor het beheer en de werking van de EDEO [artikel 5, lid 1, punt a), van Verordening (EU) 1725/2018] als bedoeld in overweging 22 daarvan.

Verdere referenties:

[Besluit 2010/427/EU van de Raad van 26 juli 2010 tot vaststelling van de organisatie en werking van de EDEO \(PB L 201 van 3/8/2010, blz. 30\)](#) en [Gemeenschappelijke visie, gemeenschappelijke actie: Een sterker Europa - Een integrale strategie voor het buitenlands en veiligheidsbeleid van de Europese Unie van juni 2016](#) en de conclusies van de Raad van oktober 2016, waarin de Raad van de Europese Unie benadrukt dat *"de inspanningen op het gebied van publieke diplomatie, met inbegrip van strategische communicatie, binnen en buiten de EU moeten worden gebundeld om met één stem te spreken en uiteindelijk de kernwaarden ervan te bevorderen"*.

Tegelijkertijd is de gegevensverwerking voor EU-communicatieactiviteiten, publicaties en de fotocabine, indien van toepassing, gebaseerd op uw afzonderlijk gevraagde toestemming [artikel 5, lid 1, punt d), van Verordening (EU) 2018/1725] voor het volgende:

Op de open dagen:

- o foto's, video-opnamen van het evenement die in EU-communicatie kunnen worden gedeeld (zie punt 3)
- o foto's die zijn genomen in de fotocabine en de gegevens (bijv. contactgegevens) die u bij hen verstrekt.

Voor andere georganiseerde evenementen:

- o de verwerking van de persoonsgegevens met betrekking tot de dieetwensen en/of speciale assistentiebehoeften
- o presentielijst met uw naam, aansluiting en contactgegevens die onder de deelnemers kunnen worden gedeeld
- o een permanente lijst van contacten die intern door de EDEO-diensten wordt opgesteld en gedeeld met het oog op de bevordering van EU-activiteiten/-evenementen en de verspreiding van informatie.

Als u niet wilt dat bepaalde persoonlijke gegevens, waaronder foto's, op internet worden gepubliceerd, hebt u ook de mogelijkheid om geen toestemming te geven. Deelnemers die voor deze optie kiezen, kunnen, afhankelijk van het type evenement en de beschikbare middelen, plaatsnemen in niet-gefotografeerde gebieden, het evenement volgen via webstreaming of een identicator dragen met een kleurcode op stickers of badges. U kunt uw toestemming op elk moment intrekken en u hebt ook de mogelijkheid om alleen toestemming te geven voor een of meer gegevensverwerkingsactiviteiten.

8. Tijdslimiet - Opslag van gegevens: Voor welke periode en hoe verwerken wij uw gegevens?

Ons doel is om uw persoonlijke gegevens niet langer te bewaren dan nodig is voor de doeleinden waarvoor we ze verzamelen. Na het evenement worden uw gegevens bewaard zolang er vervolgacties naar het evenement nodig zijn. Rapporten en ander materiaal met persoonsgegevens worden gearchiveerd volgens het *e-Domec* beleid.

Persoonsgegevens worden vijf jaar na de laatste actie met betrekking tot het evenement verwijderd. Met betrekking tot de beelden/foto's die in de fotocabine zijn genomen, hebt u één week de tijd om feedback te geven en de beelden/foto's die in de fotocabine zijn genomen te downloaden of om onmiddellijke verwijdering ervan te vragen. Na een maand worden de foto's verwijderd.

Als u daarmee instemt, kunnen persoonsgegevens deel uitmaken van een lijst van contactpersonen die intern tussen de EDEO-diensten wordt gedeeld met het oog op de bevordering van toekomstige EU-activiteiten en de verspreiding van informatie.

De privacyverklaring over [contactlijsten](#) en [initiatieven op het gebied van openbare diplomatie](#) is ook beschikbaar op de website van de EDEO. Financiële gegevens met betrekking tot het evenement worden gedurende een periode van maximaal 10 jaar na het einde van het evenement bewaard voor auditdoeleinden. Gevoelige persoonsgegevens met betrekking tot dieet- en/of toegangsvereisten worden verwijderd zodra ze niet langer nodig zijn voor het doel waarvoor ze zijn verzameld in het kader van het evenement, maar uiterlijk binnen 1 maand na het einde van het evenement. Persoonsgegevens kunnen voor informatieve en historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden gedurende een langere periode worden bewaard, met inbegrip van de publicatie op de webpagina van de EU-delegatie en het intranet van de EDEO of de website van de EDEO, met passende waarborgen.

Beveiliging van gegevens

De EDEO, de EU-delegatie en FPI streven ernaar een hoog niveau van beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Overeenkomstig artikel 33 van Verordening (EU) 2018/1725 worden passende organisatorische en technische maatregelen getroffen. De verzamelde persoonsgegevens worden opgeslagen op servers die zich houden aan relevante beveiligingsregels. Gegevens worden verwerkt door toegewezen medewerkers. Voor toegang tot specifieke bestanden is toestemming nodig. Er worden maatregelen getroffen om te voorkomen dat onbevoegde entiteiten gegevens inzien, wijzigen, wissen of openbaar maken. Algemene toegang tot persoonsgegevens is alleen mogelijk voor ontvangers met een UserID/Password. Fysieke kopieën worden op een beveiligde manier opgeslagen. Indien een dienstverlener als verwerker is gecontracteerd, kunnen de verzamelde gegevens elektronisch worden opgeslagen door de externe contractant, die de bij Verordening (EU) 2018/1725 vereiste gegevensbescherming en vertrouwelijkheid moet waarborgen. Deze maatregelen bieden ook een hoge mate van zekerheid voor de vertrouwelijkheid en integriteit van de communicatie tussen u [uw browser] en de EDEO/EU-delegatie. Niettemin bestaat er altijd een restrisico voor communicatie via internet, inclusief e-mailuitwisseling. De EDEO vertrouwt op diensten van andere EU-instellingen, met name de Europese Commissie, om de beveiliging en prestaties van de EDEO-website te ondersteunen.

9. Functionaris voor gegevensbescherming van de EDEO: Vragen aan de DPO?

Als u vragen hebt, kunt u ook contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming van de EDEO via data-protection@eeas.europa.eu.

10. RECHTSGROND

U hebt te allen tijde het recht om een beroep te doen op de Europese Toezichthouder voor gegevensbescherming via edps@edps.europa.eu.