|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé du poste :** **Conseill(er)ère en Formation**  | **Référence : BA 64** |
| **Département/Unité : Opérations** | **Lieu d'affectation : Bamako** |
| **Catégorie : I** | **Date de Publication : 02 février 2024****Date de Clôture : 16 février 2024** |

1. **Positionnement du poste au sein de la Mission :**

La/le conseill(er)ère en Formation est placé(e) sous l'autorité du Chef Adjoint de la Composante Renforcement des capacités / Chef d'équipe des formateurs.

1. **Tâches essentielles et responsabilités :**
* Travailler en étroite coordination avec les autres conseillers de la Mission.
* Conseiller, soutenir et travailler en coordination avec les chefs des centres de formation des forces de sécurité intérieure (FSI) conformément aux plans directeurs de formation.
* Renforcer les capacités en conseillant et en encadrant les unités pédagogiques et de planification.
* Favoriser l'appropriation d'un solide savoir-faire pédagogique par les formateurs maliens des FSI à travers des sessions de coaching optimisant le transfert de compétences et leur permettant d'atteindre, à court terme, une pleine autonomie en matière de formation professionnelle.
* Soutenir les autorités maliennes dans le développement des stratégies/ politiques/ plans/curricula/institutions de formation selon les directives du chef adjoint de la composante renforcement des capacités/chef d'équipe des formateurs ;
* Identifier les besoins nécessaires et le soutien approprié à fournir par la Mission, y compris par le biais de conseils, de mentorat et/ou de formation directe ;
* Contribuer à l'élaboration et à la mise à jour régulière du plan de mise en œuvre de la Mission dans le domaine de la formation ;
* Conduire les activités de formation directe de la Mission conformément au plan de mise en œuvre de la Mission et aux programmes de formation pertinents convenus ;
* Contribuer à la contribution de la composante aux rapports internes et externes de la Mission par rapport à l'analyse comparative, en évaluant également la cohérence et la durabilité des activités de formation de la Mission au fil du temps, et fournir des recommandations pour l'amélioration des performances de la Mission ;
* Aider à identifier les besoins des FSI maliennes pour former leurs formateurs ;
* Contribuer à la révision ou à l'élaboration de textes normatifs sur les programmes de formation par les FSI maliennes en liaison avec les conseillers en formation de la Mission ;
* Coordonner avec d'autres actions déjà entreprises par les parties prenantes internationales.
* Mettre en œuvre le mandat et les tâches de la Mission tels qu'ils sont définis dans les documents de planification et le plan d'action pluriannuel en conseillant et en encadrant les homologues locaux aux niveaux stratégique et opérationnel ;
* Aider la Mission à aborder les domaines de faiblesses structurelles dans la performance et la responsabilité des homologues/institutions et proposer des solutions pertinentes ;
* S'intégrer dans l'institution locale, si la sécurité le permet ;
* Veiller à ce que les rapports sur les activités soient établis en temps voulu, conformément aux documents de planification ;
* Maintenir les contacts nécessaires et établir des relations avec les homologues locaux concernés ;
* Assurer une liaison étroite avec les autres conseillers horizontaux de la Mission ;
* Concevoir et dispenser des formations ;
1. **Tâches d'ordre général et responsabilités :**
* Contribuer à l'établissement de rapports sur les activités dans le domaine de responsabilité respectif et veiller à ce qu'ils soient établis en temps utile ;
* Soutenir et contribuer à l’identification des expériences et des bonnes pratiques dans son domaine de compétence ;
* Tenir compte des aspects liés à l’égalité entre les genres et aux droits de l’Homme dans l’exécution de ses tâches ;
* Entreprendre toute autre tâche connexe demandée par le(s) responsable(s) hiérarchique(s).
* Identifier et rapporter les leçons apprises et les meilleures pratiques dans le domaine de responsabilité respectif ;
1. **Qualifications et expérience essentielles :**
* Être titulaire au minimum d’un Master (120 crédits après la Licence) ou équivalent, de préférence en Sciences de l’Education et/ou formation, en Psychologie ou dans un autre domaine connexe ;
* Avoir un minimum de 5 années d’expérience professionnelle pertinente acquise après avoir rempli les conditions de formation ;
* Être titulaire d’un permis de conduire de catégorie B en cours de validité.
1. **Connaissances, compétences et aptitudes essentielles :**
* Sens de l'écoute et du contact,
* Aptitudes à la gestion de groupes aux profils très divers.
* Capacités à travailler en équipe ;
* Bonne gestion du temps et des priorités ;
* Compétences en résolution des problèmes ;
* Capacité à encadrer, conseiller et motiver les homologues locaux ;
* Capacité à planifier, à effectuer plusieurs tâches à la fois et à gérer efficacement son temps ;
* Bonne maitrise du Français à l'écrit et à l'oral ;
1. **Qualifications et expérience souhaitables** :
* Expérience en tant qu'officier supérieur chargé de l'application de la loi ;
* Expérience des efforts internationaux visant à soutenir les réformes maliennes dans le domaine du secteur de la sécurité et de l'État de droit ;
* Expérience internationale, en particulier dans les zones de crise avec des organisations multinationales et internationales ;
* La connaissance des procédures administratives européennes sera un atout ;
1. **Connaissances, compétences et aptitudes souhaitables :**
* Avoir une bonne pratique des langues locales ;
* Avoir une bonne pratique de l'Anglais à l’écrit et à l'oral.
1. **Qualités personnelles :**
* Autonomie, discrétion, honnêteté, loyauté, esprit d’initiative et très bon sens des responsabilités ;
* Intégrité sur le plan moral et professionnel ;
* Excellente présentation ;
* Respect de la diversité culturelle.